

障がい児支援事業所安全計画（R7 年度）

◎安全点検

（１）施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
重点点検箇所	・ 施設内外の点検 （ドアなど） ・ 随時近隣公園				・ 消防設備 ・ 避難経路	
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
重点点検箇所	・ 施設内外の点検 （ドアなど） ・ 随時近隣公園				・ 消防設備 ・ 避難経路	・ 備品確認

（２）マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検） 予定期期	掲示・管理場所
事故対応マニュアル	2022 年 8 月 1 日	適宜	書庫
ハラスメント対策マニュアル	2022 年 4 月 1 日	適宜	書庫
虐待防止マニュアル	2022 年 8 月 1 日	適宜	書庫
感染症マニュアル	2022 年 8 月 1 日	適宜	書庫
苦情解決マニュアル	2022 年 8 月 1 日	適宜	書庫
非常災害時マニュアル(BCP)	2024 年 4 月 1 日	1 年に 1 回	書庫
感染症事業継続計画（BCP）	2024 年 4 月 1 日	1 年に 1 回	書庫
119 番対応時マニュアル	2022 年 8 月 1 日	適宜	書庫
救急対応時マニュアル	2022 年 8 月 1 日	適宜	書庫
	年 月 日	年 月 日	

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（障がい児支援事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

4~6 月	7~9 月	10~12 月	1~3 月
・送迎時の指導 ・屋内、屋外活動時の過ごし方	・避難訓練		・避難訓練

(2) 保護者への説明・共有

通年
・安全計画及び安全に関する取り組み等の内容について、HP に掲載し周知を図る。 ・契約時や見学の際に取り組み内容の周知を図る。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
避難 訓練等					・避難訓練 (地震・火災)	
その他 ※	虐待防止及び身体拘束研修	感染症研修（前期）	ハラスメント研修 緊急時の対応に関する研修	感染症及び災害に係る業務継続計画の為の研修（自然災害）	保護者対応	感染症及び災害に係る業務継続計画の為の研修（感染症）
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
避難 訓練等					・避難訓練 (地震・火災)	
その他 ※	安全な障がい児送迎の為の研修	感染症研修（後期）	放課後等デイサービス研修	児童発達支援の基本について	応用行動分析学（ABA）に基づいた支援について	家族との連絡ノートについて

※ 「その他」・・・「避難訓練等」以外の 119 番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
避難訓練（非常災害含む）	職員全員
感染症対策	職員全員
送迎時の安全	職員全員

(3) 職員への研修・講習（事業所内実施・外部実施を明記）

4~6 月	7~9 月	10~12 月	1~3 月
・ 接遇・マナー ・ ハラスメント ・ 感染症、食中毒	・ 非常災害：感染症と自然災害（BCP） ・ 児童虐待、身体拘束 ・ 個人情報(秘密保持)、苦情対応	・ 報連相 ・ 感染症 ・ 安全計画、事故対応	・ 法令遵守 ・ 業務管理体制 ・ 放課後デイサービスについて

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

--

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

・ ヒヤリ・ハット事例の共有 ・ 事故報告と職員間の共有と対策会議

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

・ 利用予定日の送迎時間を必ず前の月には保護者へ伝える。 ・ 休みの連絡確認などは必ず保護者へするように徹底。
